

GUÍA DE USO RÁPIDO HP LASERJET M553DNM

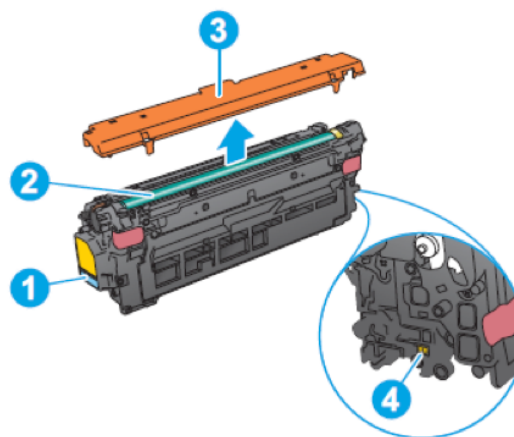
CÓMO IMPRIMIR DÚPLEX (DOBLE CARA)

1. Abra el documento que desee imprimir
2. Seleccione "Imprimir" en el menú Archivo. Aparecerá la ventana "Imprimir"
3. Seleccione el dispositivo de la lista "Seleccionar Impresora"
4. Haga click en "Propiedades" o "Preferencias"
5. Haga click en la ficha "Acabado"
6. Seleccionar "Imprimir en ambas caras". Haga click en el botón "Aceptar" para cerrar el cuadro de diálogo.
7. Antes de imprimir, decida la orientación del documento
8. Haga click en "Imprimir" o "Aceptar"

CÓMO CAMBIAR EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN

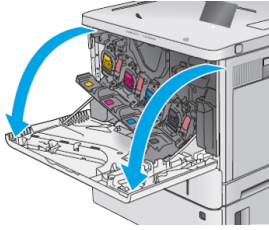
I. Partes:

1. Asa
2. Tambor de imágenes
3. Protección de plástico
4. Chip de memoria

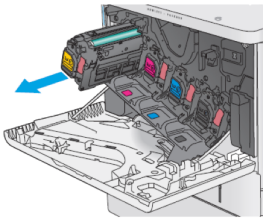


II. Extracción y sustitución

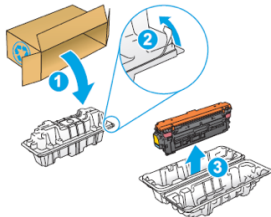
1. Abra la puerta delantera



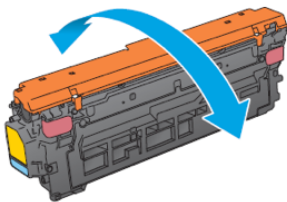
2. Sujete el asa del cartucho de tóner usado y tire de ella para extraerlo



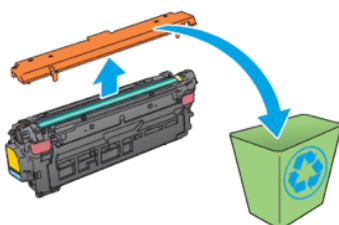
3. Extraiga el cartucho del tóner de su envoltorio protector; Para ello, quite la tira de plástico y abra el paquete. Guarde todos los materiales de embalaje para el reciclado del cartucho de tóner usado.



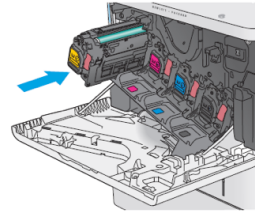
4. Sujete el cartucho de tóner por los dos lados y agítelo arriba y abajo 5 o 6 veces.



5. Retire la protección de plástico del cartucho de tóner

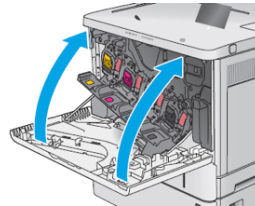


6. Sujete con una mano el cartucho de tóner por de bajo mientras sostiene el asa del cartucho con la otra. Alinee el cartucho de tóner con la ranura de la barra de cartuchos e introdúzcalo en el producto



Nota: Evite tocar el tambor verde de formación de imágenes. Las marcas de dedos pueden provocar defectos en la impresión.

7. Cierre la puerta delantera.



8. Empaquete el cartucho de tóner y la protección de plástico en la caja en la que recibió el cartucho nuevo.

Adhiera la etiqueta de franqueo prepagado a la caja y devuelva el cartucho usado a HP para su reciclaje

